

ELEKTROTEHNIČKA I EKONOMSKA ŠKOLA
NOVA GRADIŠKA
Ljudevita Gaja 24

KLASA:602-03/23-07/11
URBROJ:2178-15-5-23-1
Nova Gradiška,23.3.2023.

**ZAPISNIK SA 11.
SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA
ODRŽANE 23.3.2023.GOD.**

Sjednicu Šk. odbora otvorio je predsjednik Školskog odbora Zdenko Lukačević koji je pozdravio nazočne članove Školskog odbora. Sjednici Školskog odbora bili su nazočni sljedeći članovi: gosp. Ivan Lozinjak, gosp. Zdenko Lukačević, gosp. Tomislav Wirth, gđa. Silvana Janeček, gosp. Ivan Heli i gđa. Ana Subić.

Sjednici nije nazočila gđa. Julija Malinar Prša.

Za jedanaestu sjednicu Školskog odbora predložen je sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika sa 10. sjednice Školskog odbora
2. Financijski izvještaji za 2022. i odluka o raspodjeli rezultata za 2022. godinu
3. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu
4. Različito:

1. Usvajanje zapisnika sa 10. sjednice Školskog odbora

U prvoj točki dnevnog reda vezanoj uz zapisnik sa 10. sjednice Školskog odbora, članovi Školskog odbora nisu imali primjedbi na načinjeni zapisnik **te je isti usvojen sa pet glasova za.**

Gđa. Subić nije glasala za predloženi zapisnik budući da nije prisustvovala prošloj sjednici Školskog odbora.

2. Financijski izvještaji za 2022. i odluka o raspodjeli rezultata za 2022. godinu

Drugu točku dnevnog reda koja se odnosila na Financijski izvještaji za 2022. i odluku o raspodjeli rezultata za 2022. godinu članovima Školskog odbora je pojasnila računovotkinja škole i istaknula sljedeće:

Sastavljeni su pravilnikom propisani financijski izvještaji- set od 5 izvještaja:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (Obrazac PR-RAS)
2. Bilanca (Obrazac BIL)
3. Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji (Obrazac RAS-funkcijski)
4. Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza (Obrazac P-VRIO)
5. Izvještaj o obvezama (Obrazac OBVEZE)

uključujući i Bilješke uz financijske izvještaje kao dopuna podataka uz financijske izvještaje.

Izvještaji su sastavljeni na propisanim obrascima i predani u propisanom roku do 31.01.2023. Ministarstvu financija i nadležnom proračunu putem aplikacije RKPFI. Osim toga, obvezni smo ih u istom roku dostaviti elektronskim putem nadležnom područnom uredu Državnog ureda za reviziju. Škola je obvezna financijske izvještaje objaviti na internetskim stranicama škole u roku 8 dana od propisanog roka za njihovo podnošenje.

U 2022.g. ostvareni su ukupni prihodi u iznosu 8.388.849,57 kn te ukupni rashodi u iznosu 8.441.319,44 kn, odnosno ostvaren je manjak prihoda tekuće godine u iznosu 52.469,87 kn. Sa prenesenim manjkom prihoda iz prethodne godine koji iznosi 55.457,91 kn, ukupno je ostvaren manjak prihoda za pokriće u slijedećem razdoblju u iznosu **107.927,78 kn**. Radi se o metodološkom manjku, koji je rezultat primjene modificiranog računovodstvenog načela priznavanja prihoda i rashoda prema koje se rashodi priznaju na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) u izvještajnom razdoblju u kojem su nastali neovisno o plaćanju dok se prihodi priznaju u razdoblju u kojem su postali raspoloživi odnosno naplaćeni. Pa tako škola ima iskazan manjak po osnovi decentraliziranih sredstava s obzirom da će prihodi od nadležnog proračuna biti priznati u siječnju 2023 kad BPŽ podmiri rashode za mjesec prosinac. Osim toga iskazan je manjak iz izvora financiranja-pomoći projekt RCK Slavonika a rezultat je priznavanja rashoda za provođenje projekta u 2022. dok će sredstva od nositelja projekta Tehničke škole Slavonski Brod biti uplaćena slijedeće godine te će biti iskazani prihodi odnosno biti pokriven manjak

U strukturi ukupnih prihoda 85,86% su prihodi od MZO (ovi prihodi se najvećim dijelom odnose na sredstva za financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene), 10,55 % su prihodi od Brodsko-posavske županije, 2,07% su vlastiti prihodi (od najma i učeničkog servisa), prihodi od Grada Nova Gradiška 0,46% (kapitalna pomoć za nabavu opreme) te svi ostali prihodi čine 1,06%.

Na rashodovnoj strani struktura je slijedeća:

Rashodi za zaposlene čine 84,99% (najvećim dijelom financirani su iz državnog proračuna odnosno proračuna MZO), materijalni rashodi čine 13,54% (najvećim dijelom se financiraju iz županijskog proračuna) dok rashodi za nabavu nefinancijske imovine čine 1,33%. Financijski rashodi participiraju u ukupnim prihodima sa 0,14% a najvećim dijelom se odnose na zatezne kamate isplaćene po pravomoćnim sudskim presudama radi isplate razlike plaće zbog neuvećanja osnovice plaće.

Detaljna obrazloženja pojedinih pozicija iskazanih u financijskim izvještajima dana su u bilješkama uz financijske izvještaje.

Slijedom navedenog Školski odbor je sa šest glasova za donio Odluku kojom se preraspodjeljuje rezultat odnosno pokriva manjak prihoda od nefinancijske imovine s obzirom da je tijekom 2022. godine i prethodnih godina nabava dugotrajne nefinancijske imovine financirana iz ostvarenih vlastitih i namjenskih prihoda škole, kako slijedi:

ODLUKA O RASPODJELI REZULTATA ZA 2022.g.

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje ostvareni rezultat za 2022. godinu te preraspodjela rezultata po aktivnostima.

Članak 2.

Stanja na osnovnim računima podskupine 922 koja su iskazana u financijskim izvještajima za 2022. godinu utvrđena su kako slijedi:

Račun	Naziv računa	Iznos u kn	Iznos u €
92211	Višak prihoda poslovanja	71.605,11	9.503,63
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	179.532,89	23.828,11
922	Ukupno manjak prihoda	107.927,78	14.324,48

Članak 3.

Višak prihoda poslovanja na računu 92211 u iznosu 9.503,63 € koristit će se za pokriće dijela manjka prihoda od nefinancijske imovine na računu 92222, a preostali manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 14.324,48 € prenosi se na manjak prihoda poslovanja.

Obrazloženje: tijekom 2022. godine i prethodnih godina nabava nefinancijske imovine financirana je iz ostvarenih vlastitih i namjenskih prihoda škole, te je potrebno pokriti manjak od nefinancijske imovine s obzirom da je financiran iz prihoda poslovanja.

Članak 4.

Nakon provedene raspodjele sukladno ovoj Odluci utvrđuje se sljedeća struktura rezultata po izvorima financiranja:

Izvor financiranja	Rezultat	Iznos u kn	Iznos u €
Opći prihodi i primici-BPŽ	manjak	143.896,54	19.098,35
Vlastiti prihodi	višak	48.363,61	6.418,95
Prihodi za posebne namjene	višak	914,27	121,34
Pomoći iz drugih nenadležnih proračuna	manjak	12.809,12	1.700,06
Donacije	višak	2.500,00	331,81
Pomoći –MZO	manjak	3.000,00	398,17
Manjak prihoda poslovanja-račun 92221	manjak	107.927,78	14.324,48

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

3. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu

Treću točku dnevnog reda otvorila je računovotkinja škole i o njoj istaknula sljedeće:

Novi Zakon o proračunu koji je u primjeni od 01.01.2022. godine propisuje dostavljanje godišnjeg izvještaja za prethodnu godinu na usvajanje upravljačkom tijelu do 31. ožujka tekuće godine.

Izvještaj se sastoji od općeg i posebnog dijela. Opći dio sadrži sažetak računa prihoda i rashoda sa prenesenim viškom/manjkom prihoda, izvršenje prihoda i rashoda i rezultata prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

Ukupni prihodi su realizirani sa 99,88% plana, a ukupni rashodi sa 99,42% plana. U odnosu na prethodnu godinu prihodi su veći za 7,21%, a rashodi za 6,69%. Od prenesenog viška iz prethodne godine na rashode u tekućoj godini utrošeno je 84,09%.

U posebnom dijelu iskazano je izvršenje rashoda po ekonomskoj, programskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, a izgleda ovako:

Aktivnost: Rashodi za zaposlene-izvor pomoći 100,64%

Aktivnost: Redovno poslovanje po minimalnom standardu-izvor opći prihodi i primici 95,85%

Aktivnost: Financiranje iznad minimalnog standarda 87,01%

Izvor: vlastiti prihodi: 81,89%

Izvor: prihodi za posebne namjene 93,90%

Izvor: pomoći 92,30%

Izvor: donacije 60,94%

Izvor: prihodi od prodaje nefinancijske imovine 99,95%

Aktivnost: Pomoćnici u nastavi 99,99%

Proračunski korisnici ne smiju stvarati obveze iz izvora: opći prihodi i primici u iznosu većem od planiranog u financijskom planu. Vlastiti i namjenski prihodi ako se ne utroše u tekućoj godini prenose se u slijedeću godinu.

Nakon izlaganja računovotkinje članovi Školskog odbora su Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu usvojili sa šest glasova za.

4. Različito:

Pod točkom različito ravnateljica je upoznala članove Školskog odbora s dolaskom prosvjetne inspekcije vezane uz natječaj za popunu radnog mjesta s dvije spremačice, te da se čeka zapisnik o obavljenom nadzoru.

Nadalje, gosp. Lozinjak koji obnaša dužnost ovlaštene osobe za zaštitu dostojanstva upoznao je članove odbora o nekolicini podnesaka kolega za zaštitu dostojanstva, te njegovoj obvezi podnošenja polugodišnjih izvještaja o slučajevima članovima Školskog odbora.

Dodatnih pitanja ni prijedloga nije bilo pa je sjednica Školskog odbora zaključena u 18.00 sati.

Zapisničar:
Vesna Batalo, dipl.iur.

Predsjednik Školskog odbora:
Zdenko Lukačević, prof.