

ELEKTROTEHNIČKA I EKONOMSKA ŠKOLA
NOVA GRADIŠKA
Ljudevita Gaja 24

KLASA:602-03/21-07/04
URBROJ:2178/15-05-21-1
Nova Gradiška, 24.9.2021.

**ZAPISNIK SA 1. KONSTITUIRAJUĆE
SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA
ODRŽANE 24.9.2021. GOD.**

1. konstituirajuću sjednicu Šk. odbora u novom sazivu otvorila je ravnateljica Sanja Müller- Zoričić, koja je pozdravila nazočne članove školskog odbora. Na prvoj sjednici Šk. odbora u novom sazivu bili su prisutni slijedeći članovi: gosp. Ivan Lozinjak , gosp. Zdenko Lukačević , gosp. Tomislav Wirth te gđa. Silvana Janeček.

1. konstituirajuća sjednica Šk. odbora održana je bez tri člana koja treba imenovati osnivač, budući da imenovanje od strane osnivača nije pristiglo.

Sukladno čl. 29. Statuta škole nakon što je imenovana većina članova Školskog odbora , ravnatelj u roku 15 dana saziva sjednicu Školskog odbora.

Prema odredbama Statuta škole, ravnateljica škole je potom predala vođenje sjednice najstarijem članu Šk. odbora gosp. Zdenku Lukačeviću.

Predsjedatelj sjednice je pozdravio nazočne članove i nastavio vođenje sjednice.

Za 1. Sjednicu školskog odbora predložen je sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Izvješće predsjedatelja sjednice o imenovanim članovima
2. Verificiranje mandata imenovanih članova
3. Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora
4. Podnošenje godišnjeg izvještaja o radu za školsku godinu 2020./21.
5. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2021./22.
6. Donošenje Školskog kurikulumu za školsku godinu 2021./22.
7. Suglasnost za prijem u radni odnos po raspisanom natječaju od 7.9.2021. god.
8. Donošenje Odluke o cijeni izrade duplikata svjedodžbe.
9. Donošenje Odluke o imenovanju povjerenstva za reviziju i otpis knjižnične građe.
10. Razno:

Predloženi dnevni red je usvojen s četiri glasa za.

1. Izvješće predsjedatelja sjednice o imenovanim članovima Školskog odbora

U prvoj točki dnevnog reda predsjedatelj sjednice gosp. Lukačević podnio je izvještaj o tome da su izabrani i imenovani novi članovi Školskog odbora iz reda zaposlenika škole, nastavničkog vijeća i vijeća roditelja te da će odbor radi u sastavu od četiri člana dok ne pristigne imenovanje za tri člana Školskog odbora iz reda osnivača.

U školski odbor su izabrani i imenovani slijedeći članovi:

1. Iz reda nastavničkog vijeća: - gosp. Ivan Lozinjak
- gosp. Zdenko Lukačević
2. Iz reda zaposlenika škole : - gosp. Tomislav Wirth
3. Iz reda vijeća roditelja: - gđa. Silvana Janeček

Članovi odbora su primili na znanje podneseno izvješće predsjedatelja

2. Verificiranje mandata imenovanih članova Školskog odbora

Nakon podnietog izvještaja o imenovanju članova odbora od strane predsjedavatelja, predsjedatelj je u drugoj točki dnevnog reda pristupio verifikaciji mandata članova odbora temeljem dostavljenih mu akata o imenovanju i to:

- Odluke o imenovanju članova odbora iz reda nastavnčkog vijeća
- Odluke o imenovanju člana odbora iz reda zaposlenika škole
- Odluke o imenovanju člana odbora iz reda roditelja škole

i osobnih iskaznica članova odbora

Nakon obavljene verifikacije mandata članova Šk. odbora zaključena je druga točka dnevnog reda.

3. Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora

Treću točku dnevnog reda otvorio je predsjedavajući i istakao da prema odredbama Statuta škole postoji obveza izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Šk. odbora.

Zamolio je članove odbora da istaknu svoje kandidate za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika.

Gosp. Wirth je kao kandidata za predsjednika odbora predložio gosp. Zdenka Lukačevića a za zamjenika gosp. Ivana Lozinjaka

Kandidati su potom zamoljeni da potpišu izjavu o prihvatanju kandidature.

Uslijedilo je glasovanje za predložene kandidate.

Nakon provedenog glasovanja predsjedatelj sjednice je konstatirao sljedeće :

- za predsjednika Školskog odbora izabran je gosp. Zdenko Lukačević sa četiri glasa za.

- za zamjenika predsjednika Šk. odbora izabran je gosp. Ivan Lozinjak sa četiri glasa za.

Nakon što su iscrpljene prve tri točke dnevnog reda sukladno odredbi Statuta škole, sjednicu je nastavio voditi novoizabrani predsjednik Školskog odbora gosp. Zdenko Lukačević.

4. Podnošenje godišnjeg izvještaja o radu za školsku godinu 2020./21.

Predsjednik Školskog odbora zamolio je ravnateljicu da članove odbora upozna sa sadržajem Izvješća o rezultatima rada u šk. god. 2020./21.

Vezano uz Izvješće o rezultatima rada u šk. god. 2020./21. ravnateljica je između ostalog istaknula sljedeće: podatke o prostoru škole, materijalnim uvjetima, broju zaposlenika, organizaciji rada (broju učenika, učenicima putnicima, početku nastave, broju radnih dana, radu u dvije smjene te on-line nastavi uslijed trajanja epidemije virusa Covid 19), ostvarivanju plana i programa, usavršavanju nastavnika, realizaciji odgojno-obrazovnog plana, izostancima učenika, izrečenim pedagoškim mjerama, broju učenika koji su pristupili ispitima državne mature i završnom ispitu, kulturnoj i javnoj djelatnosti škole, realizaciji kurikuluma, radu stručnih tijela škole, školskom preventivnom programu, građanskom odgoju i realizaciji tema, mjerama za poboljšanje rada itd.

Nakon izlaganja ravnateljice, članovi Školskog odbora su zamoljeni da postave pitanja u vezi prezentiranog dokumenta.

Članovi Školskog odbora, nakon izlaganja ravnateljice nisu imali dodatnih pitanja.

Budući da članovi Školskog odbora nisu imali dodatnih pitanja prihvaćeno je Izvješće o radu za šk. god. 2020./21.

5. Davanje mišljenja o prijedlogu Godišnjeg plan i programa rada za školsku godinu 2021./22.

Vezano uz petu točku dnevnog reda ravnateljica je članove odbora upoznala sa sadržajem Godišnjeg plana i programa rada za šk. god. 2021./22. Između ostalog članovi odbora su upoznati s osobnom kartom škole (brojem upisanih učenika i brojem zaposlenika), materijalno tehničkim uvjetima, satnicom rada, obrazovnim područjima sa smjerovima, nastavnim planom i programom, kalendarom rada škole, dodatnoj, dopunskoj i izornoj nastavi, izvannastavnim aktivnostima, natjecanjima, smotrama i izložbama, stručnim posjetima, terenskoj nastavi, ekskurzijama, obilježavanju značajnih datuma, stručnom usavršavanju nastavnika, programom rada razrednika, projektima škole, planom rada ravnatelja i stručnih službi, razvojnim očekivanjima itd.

Nakon izlaganja ravnateljice škole članovi Školskog odbora nisu imali primjedbi ni prijedloga na predstavljeni dokument.

Predsjednik Školskog odbora je predloženi dokument stavio na glasovanje te je po završetku glasovanja konstatirao da su članovi Školskog odbora dali pozitivno mišljenje na izrađeni dokument i sa četiri glasa za usvojili Godišnji plan i program rada škole za šk. god. 2021./22.

6. Davanje mišljenja o prijedlogu Školskog kurikulumu za školsku godinu 2021./22.

U sklopu šeste točke dnevnog reda ravnateljica škole upoznala je članove odbora sa sadržajem Školskog kurikulumu za školsku godinu 2021./22.

Kako je istaknula u nastavku, radi se o dokumentu po čemu se Škola razlikuje od drugih škola. Školski kurikulum, u sebi sadrži između ostalog podatke o školi, vizi škole, motivaciji i ciljevima, nastavnim planom i programom, satima izborne i dopunske nastave, izvannastavnim aktivnostima, natjecanjima, smotrama, izložbama i događajima, stručnim posjetima, terenskoj nastavi i ekskurzijama, projektima škole, suradnjom sa udrugama s područja Nove Gradiške, aktivnostima vježbeničke tvrtke, kulturnoj i javnoj djelatnosti škole, stručnim vijećima, razvojnim očekivanjima i aktivnostima itd.

Nakon izlaganja ravnateljice škole članovi Školskog odbora nisu imali primjedbi ni prijedloga na predstavljeni dokument.

Predsjednik Školskog odbora je predloženi dokument stavio na glasovanje te je po završetku glasovanja konstatirao da su članovi Školskog odbora sa četiri glasova za dali pozitivno mišljenje na načinjeni dokument te usvojili Školski kurikulum za šk. god. 2021./22.

7. Suglasnost za prijem u radni odnos po raspisanom natječaju od 7.9.2021. god.

Predsjednik Školskog odbora je zamolio ravnateljicu da vezano uz ovu točku dnevnog reda upozna članove Školskog odbora s tijekom raspisanog natječaja.

Ravnatelj škole je istaknula sljedeće:

Elektrotehnička i ekonomska škola, Nova Gradiška je dana 7.9.2021. god. raspisala natječaj za zasnivanje radnog odnosa, nakon dobivene suglasnosti osnivača za popunu sljedećih radnih mjesta:

- 1. nastavnik/ca - stručnih predmeta područja računarstvo**-1 izvršitelj/ica na određeno puno radno vrijeme, zamjena za zaposlenika za vrijeme rada na projektu
- 2. nastavnik/ca - stručnih predmeta područja računarstvo**-1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme 7 sati nastave, zamjena za zaposlenika za vrijeme rada na projektu.
- 3. nastavnik/ca – elektrotehničke grupe predmeta** – 1 izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme
- 4. nastavnik/ca – strojarske grupe predmeta** – 1 izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme
- 5. nastavnik/ca matematike**-1 izvršitelj/ica na određeno puno radno vrijeme, zamjena za odsutnu zaposlenicu
- 6. nastavnik/ca stručnog predmeta Osnove trgovačkog prava**- 1 izvršitelj/ica na neodređeno nepuno radno vrijeme – 2 sata nastave
- 7. spremačica**- 2 izvršitelja/ice na određeno puno radno vrijeme- zamjena za odsutne zaposlenice

Natječaj je bio objavljen na mrežnim stranicama Zavoda za zapošljavanje, web stranici škole i oglasnoj ploči škole te je daljnja procedura provedena prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Elektrotehničkoj i ekonomskoj školi, Nova Gradiška i Pravilnika o izmjenama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Elektrotehničkoj i ekonomskoj školi, Nova Gradiška.

Sukladno navedenim pravilnicima imenovano je povjerenstvo za provedbu natječaja koji je obavio intervjue s kandidatima koji su udovoljili uvjetima natječaja i koji su došli na zakazani intervju te ravnateljici dostavili listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova za svakog kandidata.

Prema dostavljenim listama kandidata za popunu radnih mjesta:

1. nastavnik/ca - stručnih predmeta područja računarstvo-1 izvršitelj/ica na određeno puno radno vrijeme, zamjena za zaposlenika za vrijeme rada na projektu

Na raspisani natječaj pristigla je jedna zamolba. Nakon uvida u priloženu dokumentaciju povjerenstvo je utvrdilo da kandidat ne udovoljava uvjetima natječaja budući da nije stekao visoku stručnu spremu te da s radi o prvostupniku informatike.

Budući da prijavljeni kandidat nije imao tražene uvjete u pogledu stručne spreme, prema odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju škola može zasnovati radni odnos i s kandidatom koji ne udovoljava uvjetima natječaja ali najdulje do 5 mj.

Ravnateljica škole je slijedom navedenog zamolila članove odbora za suglasnost, za prijem u radni odnos na određeno vrijeme do 5 mj.

- **Danijela Andrika, univ.bacc.inf.**

Članovi Školskog odbora nisu imali dodatnih pitanja te su sa četiri glasa za dali suglasnost na upošljavanje Danijela Andrika na određeno puno radno vrijeme do 5 mj.

2. nastavnik/ca - stručnih predmeta područja računarstvo-1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme 7 sati nastave, zamjena za zaposlenika za vrijeme rada na projektu.

Na raspisani natječaj se nije prijavio nijedan kandidat

3. nastavnik/ca – elektrotehničke grupe predmeta – 1 izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme.

Na raspisani natječaj pristigla je jedna zamolba. Kandidatkinja je udovoljila svim uvjetima natječaja.

Ravnateljica škole je slijedom navedenog zamolila članove odbora za suglasnost, za prijem u radni odnos na neodređeno puno radno vrijeme

- **Helenu Grgić, mag.educ.polytechn.et inf.**

Članovi Školskog odbora nisu imali dodatnih pitanja te su sa četiri glasa za dali suglasnost na upošljavanje Helene Grgić na neodređeno puno radno vrijeme.

4. nastavnik/ca – strojarske grupe predmeta – 1 izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme

Na raspisani natječaj pristiglo je šest zamolbi. Tri kandidata/tkinje odazvalo se zakazanom intervjuu.

Kandidatkinja s najvećim brojem bodova je:

- **Matea Akmačić, mag.ing.mech.**

Ravnateljica škole je slijedom navedenog zamolila članove odbora za suglasnost, za prijem u radni odnos na neodređeno puno radno vrijeme za imenovanu kandidatkinju.

Članovi Školskog odbora nisu imali dodatnih pitanja te su sa četiri glasa za dali suglasnost na upošljavanje Matee Akmačić na neodređeno puno radno vrijeme.

5. nastavnik/ca matematike-1 izvršitelj/ica na određeno puno radno vrijeme, zamjena za odsutnu zaposlenicu

Na raspisani natječaj pristigla je jedna zamolba. Kandidat je udovoljio svim uvjetima natječaja. Ravnateljica škole je slijedom navedenog zamolila članove odbora za suglasnost, za prijem u radni odnos na određeno puno radno vrijeme

- **Ivana Benića, math.et inf.**

Članovi Školskog odbora nisu imali dodatnih pitanja te su sa četiri glasa za dali suglasnost na upošljavanje Ivana Benića na određeno puno radno vrijeme.

6. nastavnik/ca stručnog predmeta Osnove trgovačkog prava- 1 izvršitelj/ica na neodređeno nepuno radno vrijeme – 2 sata nastave

Na raspisani natječaj pristigle su tri zamolbe no niti jedna kandidatkinja se nije odazvala intervjuu.

7. spremačica- 2 izvršitelja/ice na određeno puno radno vrijeme- zamjena za odsutne zaposlenice

Na raspisani natječaj pristiglo je sedam zamolbi. Četiri kandidata/tkinje odazvalo se zakazanom intervjuu.

Kandidatkinje s najvećim brojem bodova su:

- Karolina Mađar
- Renata Vuković

Ravnateljica škole je slijedom navedenog zamolila članove odbora za suglasnost, za prijem u radni odnos na određeno puno radno vrijeme za imenovane kandidatkinje.

Članovi Školskog odbora nisu imali dodatnih pitanja te su sa četiri glasa za dali suglasnost na upošljavanje Karoline Mađar i Renate Vuković na određeno puno radno vrijeme.

8. Donošenje Odluke o cijeni izrade duplikata svjedodžbe.

U osmoj točki dnevnog reda tajnica je upoznala članove Školskog odbora s novom Uredbom o tarifi upravnih pristojbi u kojoj je ukinuto plaćanje pristojbe za izdavanje duplikata svjedodžbi, a koje je na snazi od 1.9.2021. god.

Budući da škola za izdavanje duplikata svjedodžbi koristi odgovarajuće tiskanice koje treba nabaviti te da nam odredbe zakona i statuta daju mogućnost stjecanja prihoda po različitim osnovama predlaže s Školskom odborom donošenje Odluke o cijeni koju plaća osoba koja traži izdavanje duplikata svjedodžbe.

Prijedlog škole je da to bude 50,00 kn. po primjerku duplikata.

Članovi Školskog odbora su prihvatili prijedlog i s četiri glasa za donijeli sljedeću:

O D L U K U
o cijeni izrade duplikata svjedodžbi

1. Utvrđuje se cijena izrade duplikata svjedodžbe u iznosu od 50,00 kn po primjerku izrađenog duplikata.

2. Odluka stup na snagu danom donošenja.

9. Donošenje Odluke o imenovanju povjerenstva za reviziju i otpis knjižnične građe.

Deveta točka dnevnog reda ticala se potrebe donošenja Odluke o imenovanju povjerenstva za reviziju i otpis knjižnične građe.

Kako je istaknula ravnateljica nužno je provođenje postupka revizije i otpisa knjižne građe koje će provesti povjerenstvo na čelu sa stručnom suradnicom-knjižničarkom.

Kako bi se postupak mogao provesti potrebna je odluka Školskog odbora o imenovanju povjerenstva za provedbu iste.

Stoga je zamolila članove Školskog odbora za donošenje Odluke o imenovanju povjerenstva za provedbu naznačene aktivnosti.

Članovi Školskog odbora su prihvatili prijedlog ravnateljice i sa četiri glasa za donijeli sljedeću:

ODLUKU

o imenovanju povjerenstva za reviziju i otpis knjižnične građe.

I.

Za članove Povjerenstva imenuju se:

1. Ena Javor Kučera
2. Mira Linjaković
3. Daliborka Bilogrević

II.

Zadaci Povjerenstva za provođenje revizije i otpisa su:

- pripremanje građe i dokumentacije,
- provođenje postupka revizije,
- utvrđivanje posljedica nastalih uporabom knjižnične građe.
- izdvajanje za otpis dotrajale, zastarjele građe i uništene građe,
- izrada popisa otpisane građe prema zadanim kriterijima,
- utvrđivanje stvarnog stanja knjižnične građe i njene materijalne vrijednosti (usklađivanje financijske vrijednosti s knjigovodstvom)

III.

Po obavljenoj reviziji, Povjerenstvo će dostaviti zapisnik o provedenoj reviziji, zapisnik o otpisu s popisima građe predložene za otpis i prijedlog o načinu postupanja s otpisanom građom ravnateljici i Školskom odboru na odobrenje.

IV.

Ova Odluka dostavlja se članovima Povjerenstva.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

10. Razno:

U točki razno nije bilo pitanja i prijedloga.

Budući da su iscrpljene sve točke dnevnog reda 1. Sjednica Školskog odbora je okončana u 20.30 sati.

Zapisničar:

Vesna Batalo, dipl.iur.

Predsjednik Školskog odbora:

Zdenko Lukačević, prof.