

Elektrotehnička i ekonomska škola
Nova Gradiška

KLASA:602-03/16-08/19
URBROJ:2178/15-05-16-1
Nova Gradiška,

**PROTOKOL O POSTUPANJU
VEZANO UZ KORIŠTENJE
NASTAVNO-SPORTSKE DVORANE**

Ovim protokolom uređuje se postupanje vezano uz dobivanje na korištenje prostora nastavno-sportske dvorane.

Zainteresirani subjekti koji žele koristiti nastavno-sportsku dvoranu dužni su pridržavati se sljedećih uputa.

1. Dostaviti školi pisani i obrazloženi zahtjev o namjeri korištenja prostora nastavno-sportske dvorane 20 dana prije potrebe za korištenjem.

Zahtjev treba sadržavati sljedeće podatke:

- Podatke o korisniku (naziv korisnika/ ime i prezime, adresu sjedišta/prebivališta, OIB, ako se radi o pravnoj osobi ime i prezime osobe koja je ovlaštena za zastupanje iste)
- Podatke o prostoru za koji se podnosi zahtjev
- Datum i dužinu trajanja korištenja prostora
- Vrstu aktivnosti/namjeru za koju korisnik podnosi zahtjev za korištenje prostora

Podneseni zahtjev razmotriti će Školski odbor koji će nakon razmatranja donijeti Odluku o namjeri davanja na korištenje zatraženog prostora, koja se prosljeđuje nadležnom tijelu Osnivača – Upravnom odjelu za obrazovanje, šport i kulturu koje daje prethodnu suglasnost na ugovore o davanju na korištenje prostora. Po primitku suglasnosti sa zainteresiranim korisnikom se sklapa Ugovor o korištenju nastavno-sportske dvorane.

Cijena korištenja prostora nastavno-sportske dvorane utvrđuje se sukladno Odluci Županijske skupštine o uvjetima i kriterijima za davanje i uzimanje na korištenje prostora i opreme u školskim i drugim objektima. Korisnici dvorane dužni su platiti i rad pomoćno-tehničkog osoblja škole, za vrijeme korištenja prostora dvorane.

2. U slučajevima kada se radi o korištenju prostora nastavno-sportske dvorane za održavanje manifestacija koje su od općeg interesa za Županiju, športskim udrugama koje provode programe za djecu polaznike škole i djecu iz bližeg školskog okruženja i jedinici lokalne samouprave za potrebe realizacije programa predškolskog odgoja i obrazovanja, Župan Brodsko-posavske županije može dati suglasnost o korištenju dvorane bez naknade.

U takvim slučajevima zainteresirani trebaju podnijeti navedeni pisani zahtjev u školu s naznakom da se traži korištenje prostora nastavno-sportske dvorane bez naknade.

O Podnesenom zahtjevu odlučuje Župan i u slučaju da Župan da suglasnost da se prostor nastavno-sportske dvorane ustupi na korištenje bez naknade, korisnici se obvezuju platiti rad pomoćno-tehničkog osoblja škole, za vrijeme korištenja prostora dvorane. Po primitku suglasnosti Župana, sa zainteresiranim korisnikom se sklapa Ugovor o korištenju nastavno-sportske dvorane.

Ravnateljica:
Sanja Müller-Zoričić, dipl.inf.

